

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8
(МБОУ СОШ № 8)

ПРИКАЗ

« 15 » апреля 2016 г

№ 59

**О работе по оздоровлению, отдыху
и занятости детей и подростков
МБОУ СОШ № 8 г. Пятигорска
летом 2016 года**

На основании приказа МУ «Управления образования администрации г. Пятигорска» № 266 от 08.04.2016 г. и в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2016 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков МБОУ СОШ № 8 (Приложение 1).
2. Определить профиль лагерных смен: **1 смена – туристско-краеведческий;**
2 смена - физкультурно-оздоровительный.
3. Определить сроки потоков:
I поток - с 01. 06. по 27.06.2016 г.
Количество детей – 40.
Начальник лагеря – Французова О. А., воспитатели: Яныкина Т.Ю., Мамедова М. В., Агаркова Г. В., Азарян Г. Р.
II поток - с 04. 07. по 27.07.2016 г.
Количество детей – 20.
Начальник лагеря – Настасенко О. В., воспитатели: Башкирова С.Н., Волкова Т. В.
4. Заместителю директора по ВР И. В. Ермаковой:
 - Скоординировать деятельность по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей со всеми заинтересованными организациями и ведомствами.
 - Обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие с центрами социальной защиты населения, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, осуществив в

приоритетном порядке оздоровление, отдых и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-инвалидов, а также детей «группы риска».

- Осуществить мероприятия для своевременного открытия пришкольного оздоровительного лагеря до 20 апреля 2016 г.
- В срок до 01 мая 2016 года, получить санитарно-эпидемиологическое заключение на открытие пришкольного лагеря в отделе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю.
- Провести инструктаж с начальниками лагерей и воспитателями по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде, оформив журнал по ТБ. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках организованных групп детей и обязательном присутствии медицинского работника при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов).
- Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу необходимости страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.
- Организовать содержательный досуг детей и подростков, профильных смен, кружков, секций, популяризации государственных символов Российской Федерации, форм семейного отдыха.
- Обеспечить комплексное психолого-медико и педагогическое сопровождение детей в летних лагерях.
- Предоставлять информацию в управление образования:
 - в день открытия каждой лагерной смены и последующие 3 дня до 11.00 сообщать о количестве детей по тел. 33-62-25;

- до 15 числа каждого потока предоставлять письменную информацию об итогах работы лагерной смены;

4. Заместителю директора по АХЧ А. Е. Островерхову:

- определить объекты и фронт работ для трудовых объединений школьников с учетом безопасных условий труда.
 - подготовить и согласовать необходимые документы с Центром занятости населения до 15 мая 2016 года.
 - организовать своевременное прохождение медицинских осмотров педагогических работников, направляемых для работы в летние лагеря.
 - реализовать комплекс мер по трудоустройству несовершеннолетних в летний период, предусмотрев строгое выполнение трудового законодательства, проведение медицинских осмотров несовершеннолетних.
 - Принять меры:
 - к укреплению и развитию материально-технической базы оздоровительных лагерей;
 - своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территории, предусмотрев пятидневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены;
 - обеспечению необходимого запаса репеллентов в каждом лагере на весь летний период;
 - обеспечению летних лагерей качественной питьевой водой.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8
С приказом ознакомлены:



И. Н. Павленко

Исп: И. В. Ермакова