



## ПОЛОЖЕНИЕ (приложение)

г. Пятигорск

01.01.2016 года

№ 8/6

Приложение №6  
к Положению о Совете  
по профилактике правонарушений

**(Рассмотрено на заседании педагогического совета 26.12.2015 года, протокол № 6 «О  
переутверждении локальных актов школы в связи с изменением типа учреждения»)**

### **О Совете старшекласников**

#### 1. Общие положения

- 1.1. Данный локальный акт принят в целях привлечения учащихся к управлению в учебно-воспитательном процессе, повышения уровня гражданской ответственности за происходящее в школе и в соответствии Конституцией РФ, федеральными и региональными законами и нормативно-правовыми актами в сфере образования и воспитания, Устава школы.
- 1.2. Совет старшекласников является органом ученического самоуправления по вопросам обучения и воспитания, имеющим право голоса в решении вопросов, касающихся прав и обязанностей учащихся, их обучения и участия в общественной жизни.

#### 2. Задачи Совета старшекласников:

- 2.1. Привлечение творческого потенциала школьников к участию в организации учебно-воспитательного процесса в школе.
- 2.2. Теоретическая и практическая подготовка школьников к общественной деятельности;
- 2.3. Содействие в организации деятельности органов ученического самоуправления в классах.

#### 3. Компетенция Совета старшекласников

- 3.1. Участие в предварительном обсуждении основных направлений развития учебно-воспитательного процесса;

- 3.2. Организация конференций, круглых столов и других мероприятий для обсуждения школьной проблематики,
- 3.3. Разработка информационных и других материалов, содействующих активизации деятельности школьников;
- 3.4. Расширение и укрепление контактов между органами ученического самоуправления в школе и городе;
- 3.5. Организация досуга и отдыха школьников.

#### 4. Структура Совета старшеклассников

- 4.1. Совет старшеклассников состоит из старост 8-11 классов, выбираемых классным коллективом.
- 4.2. Совет старшеклассников на своем первом заседании избирает Председателя Совета, заместителя Председателя Совета.
- 4.3. Совет старшеклассников выбирает руководителей комитетов.
- 4.4. В Совете старшеклассников создаются следующие центры:
  - Учебный центр;
  - Досуговый центр;
  - Спортивный центр;
  - Трудовой центр;
  - Информационный центр;
  - Служба безопасности.

#### 5. Обязанности Председателя Совета:

- 5.1. Проводит заседания Совета старшеклассников;
- 5.2. Совместно с центрами составляет план работы Совета на четверть;
- 5.3. Координирует работу учебного, информационного и досугового центров;
- 5.4. Проводит контроль исполнения решений Совета.

#### 6. Обязанности заместителя Председателя Совета:

- 6.1. Совместно с Председателем Совета организует работу комитетов.
- 6.2. В отсутствие председателя Совета, исполняет его обязанности.
- 6.3. Координирует работу трудового, спортивного центров и службы безопасности.

#### 7. Обязанности центров:

- 7.1. Учебный центр:
  - 7.1.1. Проводит рейды по готовности учащихся к занятиям;
  - 7.1.2. Проводит Дни самоуправления;
  - 7.1.3. Проводит предметные недели;
  - 7.1.4. Организует контроль за успеваемостью учащихся;
  - 7.1.5. Организует помощь неуспевающим учащимся;
  - 7.1.6. Приглашает на заседания учащихся, систематически не успевающих по предметам;
  - 7.1.7. Организует взаимодействие между учителями и учащимися по

повышению дисциплины и качества знаний, предупреждения неуспеваемости.

7.2. Досуговый центр:

7.2.1. Организует и проводит различные мероприятия для учащихся;

7.2.2. Оказывает содействие педагогу-организатору в подготовке и проведении мероприятий;

7.3. Спортивный центр:

7.3.1. Организует и проводит различные соревнования среди классов;

7.3.2. Проводит пропаганду о вреде курения, алкоголя и наркотиков;

7.3.3. Проводит спортивную пропаганду среди учащихся

7.4. Трудовой центр:

7.4.1. Организует и проводит различные соревнования среди классов;

7.4.2. Проводит пропаганду о вреде курения, алкоголя и наркотиков;

7.4.3. Проводит спортивную пропаганду среди учащихся.

7.5. Информационный центр:

7.5.1. Выпускает школьные газеты;

7.5.2. Информирует учащихся школы и педагогический коллектив обо всех проводимых мероприятиях в школе;

7.5.3. Проводит видеосъемки школьных и классных мероприятий;

7.5.4. Ведет работу по летописи истории школы и созданию альбомов, стендов.

7.6. Служба безопасности:

7.6.1 Проводит контроль за организацией дежурства по школе классами;

7.6.2 Проводит профилактические беседы с нарушителями дисциплины на переменах и уроках по представлению старост классов;

7.6.3 Проводит работу среди учащихся по выполнению Правил для учащихся, соблюдению этикета поведения;

7.6.4 Расследует случаи порчи школьного имущества;

7.6.5 Не допускает курение в школы и близлежащей территории;

7.6.6 Обеспечивает безопасность на школьных вечерах и дискотеках;

7.6.7 Не допускает нахождение в школе посторонних лиц.

8. Совет старшеклассников имеет право:

8.1. Рассматривать вопросы по всем сторонам деятельности школы.

8.2. Принимать решения, которые являются обязательными в выполнении всеми учащимися школы. Принятые решения, касающиеся учителей и сотрудников школы, вступают в силу после подписания директором. В случае расхождения в принятом решении Совета старшеклассников и директором проводится согласительное заседание Совета и директора.

8.3. Имеет право обратиться к директору школы о рассмотрении поведения ученика на педагогическом совете за систематическое не исполнение и не подчинение требованиям и решениям Совета.

- 8.4. Выносить взыскания в отношении учащихся, которые систематически или грубо нарушают Устав школы, обязанности учащегося школы.
- 8.5. Привлекать учащихся к выполнению различных поручений и проведению мероприятий.
- 8.6. Центры составляют планы работы на каждую четверть, которые утверждаются Советом старшеклассников и директором.
- 8.7. Определяет количественный состав центров.
- 8.8. Для работы в центры привлекать учащихся всех классов.
9. Режим работы:
  - 9.1. Заседания Совета старшеклассников проводятся не менее 1 раза в месяц.
  - 9.2. На заседаниях Совета ведется протокол заседаний о рассматриваемых вопросах, принятых решения и выполнении ранее принятых решений и поручений.