

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8
(МБОУ СОШ № 8)**

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Буачидзе,5
тел./факс(793)39-12-21, E-mail:mouschool8@mail.ru

Дорожная карта

организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 8 г. Пятигорске в 2017 году

Задачи:

1. Развитие школьной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
2. Формирование кадрового потенциала в области оценки качества образования;
3. Привлечение потребителей образовательных услуг, общественных институтов, объединений педагогов к процедурам оценки качества общего образования;
4. Совершенствование информационно-технологических условий проведения ГИА.

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
|--|---|----------------------------|---------------------------------|
| 1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году | | | |
| 1.1 | Подготовка аналитических материалов по результатам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 8 в 2016 году (далее – ГИА-9, ГИА-11) | Июнь август 2016 год | Яныкина И. М. |
| 1.2. | Участие в обсуждении на августовском педагогическом совещании вопроса о состоянии качества результата образования | август 2016 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 1.3. | Участие в совещании с заместителями руководителей общеобразовательных организаций о результатах проведения ГИА в г. Пятигорске в 2016 году | сентябрь 2016 года | Яныкина И. М. |
| 1.4. | Участие учителей-предметников и заместителя директора по УВР в городских методических объединениях «Анализ результатов работы учителей – предметников по подготовке к ГИА в 2016 году и о подготовке к ГИА в 2017 году» | август 2016 года | Яныкина И. М. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 1.5. | Проведение школьных методических объединений «Анализ результатов работы учителей – предметников по подготовке к ГИА в 2016 году и о подготовке к ГИА в 2017 году» | август 2016 года | Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н. |
| 1.6. | Анализ ГИА 2016 года. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА в 2016-2017 учебном году на педагогическом совете | август 2016 года | Павленко И. Н. |
| 1.7. | Анализ трудоустройства выпускников | август 2016 года | Яныкина И. М. |
| 1.8. | Проведение мониторинга продолжения обучения выпускников 9 классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании | октябрь 2016 года | Яныкина И. М. |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 2.1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам | июль – сентябрь 2016 года | Яныкина И. М. Низовская Е. Н. |
| 2.3 | Участие в семинарах, мастер-классах для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11 | сентябрь – июнь по плану УО | Яныкина И. М. |
| 2.4 | Участие в семинарах для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11 | 1 раз в квартал | Яныкина И. М. |
| 2.5 | Организация работы школьных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения | 1 раз в четверть | Азарян Г. Р. Низовская Е. Н. Яныкина И. М. |
| 2.6. | Участие учителей – членов предметных комиссий в обучающих краевых и городских семинарах | по плану министерства образования и молодежной политики Ставропольского края и плану МУ «Управления образования администрации | Яныкина И. М. |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | г.Пятигорска» | |
| 2.7. | Проведение диагностических контрольных работ в формате ГИА | 1 раз в четверть 2016 года и по плану ВШК | Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н. |
| 2.8. | Проведение пробного итогового сочинения (изложения) | октябрь 2016 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 2.9. | Проведение пробного экзамена по иностранным языкам (Говорение) | март 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 2.10 | Практические занятия по заполнению бланков ГИА | В течение года Еженедельно по пятницам | . Яныкина И. М. |
| 2.11 | Подготовка программы управленческой деятельности школы по совершенствованию подготовки и проведения ГИА в 2016 – 2017 учебном году | сентябрь 2015 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 2.12 | Выполнение графика контроля с целью установления качества выполнения мероприятий по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении учащимися государственного образовательного стандарта | В течение года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 2.13 | Создание условий для повышения квалификации учителей общеобразовательных предметов основной и старшей ступени | в соответствии с планом- графиком курсовой подготовки | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 2.14 | Проведение мониторинговых исследований по оценке образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10 классов | По плану ВШК По плану УО: декабрь, май | Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н. |

3. Нормативно-правовое обеспечение

| | | | |
|-------|--|--|---|
| 3.1 | Изучение нормативных правовых актов и издание соответствующих приказов в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА: | | |
| 3.1.1 | <p style="text-align: center;">ГИА-9:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об ознакомлении с приказами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края <ul style="list-style-type: none"> - утверждение состава ГЭК-9; - об утверждении персонального состава специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 в муниципальных районах/городских округах края в 2016/17 учебном году; - утверждение организационно-территориальных схем проведения ГИА-9; - разработка и утверждение Положений о работе предметных, конфликтных комиссий Ставропольского края по проведению ГИА-9; - формирование и утверждение персонального состава председателей предметных комиссий, состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-9; - утверждение персонального состава конфликтной комиссии ГИА-9; - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); - о проведении ГИА-9 в досрочный и дополнительный периоды. 2. Об организации контроля за соблюдением сроков внесения сведений в региональную информационную систему в 2017 году 3. Об ответственности лиц, привлекаемых к работам по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в г. Пятигорске в 2017 году. 4. Об организации учебных семинаров с организаторами ГИА. 5. Об обеспечении пунктов проведения экзаменов работниками в основной период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. 6. Об организации проведения государственной итоговой аттестации | <p>октябрь 2016 года</p> <p>октябрь 2016 года</p> <p>октябрь 2016 года</p> <p>ноябрь 2016 года</p> <p>февраль-март 2017 года</p> <p>март-апрель 2016 года</p> <p>январь-август 2017 года</p> <p>ноябрь 2016 года</p> <p>ноябрь 2016 года</p> <p>март 2017 года</p> <p>апрель 2017 года</p> <p>апрель</p> | <p>Павленко И. Н. Яныкина И. М.</p> |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | <p>по образовательным программам основного общего образования в г. Пятигорске в 2017 году в основной период.</p> <p>7. О проведении государственного выпускного экзамена в г. Пятигорске в 2017 году</p> <p>8. Об организации контроля за соблюдением сроков внесения сведений в региональную информационную систему в 2017 году.</p> | <p>2017 года</p> <p>май</p> <p>2017 года</p> <p>май</p> <p>2017 года</p> | |
| 3.1.2 | <p>ГИА-11:</p> <p>1. Об ознакомлении с приказами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение состава ГЭК-11; - об утверждении персонального состава специалистов, ответственных за проведение ГИА-11 в муниципальных районах/городских округах края в 2015/16 учебном году; - утверждение организационно-территориальных схем проведения ГИА-11; - разработка и утверждение Положений о работе предметных, конфликтных комиссий Ставропольского края по проведению ГИА-11; - формирование и утверждение персонального состава председателей предметных комиссий, состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-11; - утверждение персонального состава конфликтной комиссии ГИА-11; - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); - о проведении ГИА-11 в досрочный и дополнительный периоды. <p>2. О проведении разъяснительной работы по изменению в Порядке проведения ГИА-11;</p> <p>3. О проведении разъяснительной работы по итоговому сочинению</p> <p>4. (изложению)</p> <p>5. Об организации контроля за соблюдением сроков внесения сведений в региональную информационную систему в 2017 году</p> | <p>октябрь</p> <p>2016 года</p> <p>октябрь</p> <p>2016 года</p> <p>октябрь</p> <p>2016 года</p> <p>ноябрь</p> <p>2016 года</p> <p>февраль-март</p> <p>2017 года</p> <p>март-апрель</p> <p>2017 года</p> <p>январь-август</p> <p>2017 года</p> <p>август</p> <p>2016 года</p> <p>октябрь</p> <p>2016 года</p> <p>ноябрь</p> <p>2016 года</p> <p>октябрь</p> <p>2016 года</p> <p>ноябрь</p> <p>2016 года</p> <p>ноябрь</p> <p>2016 года</p> | <p>Павленко И. Н.</p> <p>Яныкина И. М.</p> |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------------|
| | <p>6. Об организации проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>7. О создании комиссий для проверки работ итогового сочинения (изложения)</p> <p>8. Об ответственности лиц, привлекаемых к работам по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в г. Пятигорске в 2017 году.</p> <p>9. Об организации учебных семинаров с организаторами ЕГЭ</p> <p>10. Об обеспечении пунктов проведения экзаменов работниками в основной период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования</p> <p>11. Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в г. Пятигорске в 2017 году в основной период.</p> <p>12. О проведении государственного выпускного экзамена в г. Пятигорске в 2017 году.</p> <p>13. Об обеспечении пунктов проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования медицинскими работниками</p> | <p>ноябрь 2016 года</p> <p>март 2017 года</p> <p>апрель 2017 года</p> <p>апрель 2017 года</p> <p>май 2017 года</p> <p>май 2017 года</p> | |
| 3.2 | Приведение нормативной правовой документации школы, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» | в течение учебного года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 3.4. | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса | в течение учебного года | |
| 5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 5.1 | Участие в совещании для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь 2016 года - апрель 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 5.3 | Обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для проведения: | январь - апрель | Яныкина И. М. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | ГИА – 9: организаторов ППЭ ГИА-11: - организаторов ППЭ | 2017 года | |
| 5.4 | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | январь-апрель 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 6.1 | Подготовка и проведение ГИА-11 и ГИА – 9 по обязательным учебным предметам и предметам по выбору (сбор информации, заявлений, подготовка нормативно-правовой базы) | Сентябрь- октябрь 2016 года | Яныкина И. М. |
| 6.2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2016 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | до 20 ноября 2016 года | Яныкина И. М. |
| 6.4 | Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий; | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА- 11, графиком ФТЦ | Яныкина И. М. |
| 6.5. | Оказание помощи в техническом дооснащении пунктов проведения единого государственного экзамена по иностранным языкам (Говорение) | до 01 апреля 2017 года | Павленко И. Н. |
| 6.7 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - организация и проведение школьного, муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений; - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XII) классах; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | август-октябрь 2017 года ноябрь 2016 года декабрь 2016 года февраль, май 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. ИМЦРО Яныкина И. М. |

| | | | |
|------|---|---|-----------------------------------|
| 6.9. | Участие в инструктивно-методических совещаниях с руководителями образовательных учреждений, заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА | в течение года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 6.10 | Создание условий для прохождения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ): | в течение учебного года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 6.11 | Содействие формированию института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - обеспечение участия в обучающих семинарах для общественных наблюдателей; - организация консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11 | январь-май 2017 года в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 в течение периода подготовки к проведению ГИА-9, ГИА-11 | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 6.12 | Предоставление в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» списка лиц, участвующих в проведении ГИА: уполномоченных членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов. | По графику УО | Яныкина И. М. |
| 6.13 | Оказание психологической поддержки по оказанию помощи обучающимся по подготовке к ГИА | В течение года | Яныкина И. М. Французова О. А. |
| 6.14 | Работа с выпускниками по определению выбора предметов | октябрь – декабрь 2016 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 6.15 | Организация участия выпускников 11 класса в: - четырех репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ по обязательным предметам (русский язык, математика) в 2016-2017 году; - двух репетиционных экзаменов – по предметам по выбору | октябрь, декабрь 2016 года февраль, апрель 2017 года декабрь | |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------------|
| | | 2016 года апрель 2017 года | |
| 7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 7.1 | Обеспечение ознакомления участников ГИА с телефоном «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Яныкина И. М. |
| 7.2 | Информационное наполнение сайта информационно-телекоммуникационной сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Яныкина И. М. |
| 7.4 | Организация участия в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году | январь-февраль 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 7.5 | Распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Яныкина И. М. |
| 7.6 | Проведение родительских собраний; консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение учебного года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 7.8 | Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году, размещения информации на сайте | август 2015 года - апрель 2016 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 8.1 | Участие в мониторинге сайтов общеобразовательных организаций г. Пятигорска по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Яныкина И. М. |
| 8.2 | Выполнение планов подготовки по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Яныкина И. М. |
| 8.3. | Подготовка информации о ходе подготовки к ГИА-11 | Октябрь 2016 года Январь – апрель 2017 года | Яныкина И. М. |
| 8.4 | Предоставление информации о ходе подготовки к ГИА-11 в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» | ноябрь 2016 года, | Яныкина И. М. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | январь-апрель 2016 года | |
| 8.5 | Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 в рамках внутришкольного контроля | В течение года По отдельному плану | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 9. Мероприятия, направленные на повышение контроля качества предоставления образовательных услуг | | | |
| 9.1. | Организация участия во Всероссийских проверочных работах для обучающихся 4 классов по учебным предметам: - русский язык, математика (на добровольной основе); - русский язык, математика, окружающий мир (обязательное участие) | декабрь 2016 года апрель 2017 года | Яныкина И. М. Стешенко И. В. |
| 9.2. | Организация участия во Всероссийских проверочных работах для обучающихся 5 классов по учебным предметам для обучающихся 5 классов по учебным предметам (на добровольной основе) | По плану МО и МП СК | Яныкина И. М. |
| 9.4. | Участие в Национальных исследованиях качества образования: | | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 9.5. | Исследование профессиональных компетенций учителей | (по графику МО СК) | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 9.6 | Участие в мониторинге готовности обучающихся первых классов общеобразовательных организаций к обучению в школе | сентябрь 2016 года | Яныкина И. М. |
| 9.7. | Организация участия в оценке качества образовательных достижений обучающихся: - 2-х, 3-х классов; -5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов (по 2-м предметам) - 10 классов (по 2 предметам) (выборочно) | октябрь 2016 года апрель 2017 года февраль 2017 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |
| 9.8 | Итоговая оценка качества учебных достижений обучающихся 4-х классов | Апрель 2017 года | Яныкина И. М. Стешенко И. В. |
| 9.9 | Проведение контрольных работ по отдельным предметам за 1 и 2 полугодие (подготовка текстов, анализ результатов)и проверочных работ в рамках внутришкольного контроля | Декабрь 2016 года май 2017 года в течение года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО |
| 9.10. | Мониторинг уровня обученности и качества знаний учащихся по русскому языку и | В течение года | Яныкина И. М. |

| | | | |
|------|--|---------------------|---------------------------------|
| | математике | | |
| 9.11 | Контроль состояния ООП школы (соответствие ФГОС) | ноябрь 2015 года | Павленко И. Н. Яныкина И. М. |

**Выписка из Плана внутришкольного контроля
на 2016-2017 учебный год**

7.7. Контроль за подготовкой выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации

ЦЕЛЬ: организовать работу педагогического коллектива школы по повышению качественной успеваемости учащихся, по подготовке учащихся школы к государственной итоговой аттестации

7.7.1. Контроль ЗУН учащихся

| Цель контроля | Сроки проведения | Объект контроля | Вид контроля | Методы контроля | Ответственный | Итог |
|---|---|---------------------|--------------|--|--|--|
| Проанализировать стартовую готовность учащихся к освоению учебного материала | Сентябрь | 9,11 | Тематический | Стартовые срезы знаний учащихся выпускных классов по русскому языку, математике, литературе (11 класс) | Заместитель директора по УВР руководители ШМО | Справка, совещание при заместителе по УВР |
| Анализ готовности выпускников 11 класса к итоговому сочинению | Октябрь, ноябрь | 11 | Тематический | Репетиционные сочинения | Заместитель директора по УВР руководитель ШМО | |
| Анализ уровня усвоения учебного материала учащимися: -русский язык, математика и др. предметы | Декабрь, май | 9,11 классы | Тематический | Срезы знаний | Заместитель директора по УВР | |
| Проанализировать уровень сформированности ЗУН учащихся по предметам: - биология (9,11 кл) -обществознание (9,11кл) -химия, физика (9,11кл) | Октябрь, февраль Ноябрь, март Ноябрь Ноябрь, | Учителя-предметники | Тематический | Диагностические работы. Пробные экзамены в 9,11 классах по форме, приближенной к форме проведения итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР руководители ШМО | |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Математика (9,11) Русский язык (9,11) Репетиционные работы в 9 и 11 классах при подготовке к ГИА и ЕГЭ | апрель Декабрь, май Апрель | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|

7.7.2. Контроль за преподаванием учебных предметов и профессиональной деятельностью педагогов, работающих в выпускных классах

ЦЕЛЬ: повысить персональную ответственность педагогов школы за результативность и качество своей профессиональной деятельности с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА.

| Цель контроля | Сроки проведения | Объект контроля | Вид контроля | Методы контроля | Ответственный | Итог |
|---|------------------|---|--------------|--|--|---|
| Анализ календарно-тематического планирования учителей русского языка и математики, работающих в выпускных классах | Сентябрь | Учителя русского языка и литературы, математики | Тематический | Проверка КТП | Заместитель директора по УВР | Справка, совещание при директоре |
| Проанализировать методику работы учителей по формированию у учащихся общеучебных компетенций | Ноябрь | Учителя-предметники, работающие в выпускных классах | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, совещание при заместителе по УВР |
| Проанализировать систему работы педагогов по созданию на уроках здоровьесберегающей среды | Ноябрь | Учителя начальных классов, учителя географии, английского языка (выборочно) | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | АС |
| Проверить выполнение государственных программ в выпускных классах | Декабрь, май | учителя | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Проанализировать систему работы учителей и классных руководителей об организации подготовки выпускников 9 и 11 | Декабрь-апрель | Учителя-предметники и классные руководители, | Персональный | Срезы знаний, проверка документации классных | | Справка, АС |

| | | | | | | |
|--|----------------------|--|--------------|---|-------------|-------------|
| классов к государственной итоговой аттестации | | работающие в 9, 11 классах | | руководителей, собеседование с учителями, собеседования с учащимися и их родители о степени их информированности по вопросам, связанным с подготовкой и проведением итоговой аттестации | | |
| Анализ своевременности оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания консультаций и работа с нормативными документами (собрание учащихся и родителей выпускных классов)., размещения информации на школьном сайте | Ноябрь, март, апрель | Классные руководители 9 и 11 классов. учителя-предметники, администратор школьного сайта | Тематический | Проверка стендов, протоколов родительских собраний и листов ознакомления, раздела «ГИА учащимся» на школьном сайте | | Справка СД |
| Анализ уровня знания нормативно-правовой базы по вопросам проведения ГИА в 2017 году, по подготовке и проведению итогового сочинения в 11 классе | Октябрь, апрель | Учителя-предметники, организаторы ГИА, | Тематический | собеседование с учителями, с учащимися и их родители о степени их информированности по вопросам, связанным с подготовкой и проведением итоговой аттестации | | Справка ПС |
| Проанализировать работу учителей с учащимися 9 и 11 классов, имеющими низкую учебную мотивацию | Декабрь | Учителя-предметники (выборочно по итогам 1 полугодия) | Проблемный | Собеседование, наблюдение, срез знаний, проверка классных журналов, рабочих тетрадей и дневников учащихся | | Справка, АС |
| Контроль за выполнением | Декабрь, | Учителя- | Фронтальный | Сбор информации, | Заместитель | Справка, АС |

| | | | | | | |
|--|-----------------------------|------------------------------|--------------|---|---|---------------------|
| теоретической и практической части общеобразовательных программ | май | предметники | | анализ соответствия записей уроков в классных журналах КТП | директора по УВР руководители ШМО | |
| Проанализировать работу учителей-предметников с учащимися, имеющими повышенный уровень учебной мотивации | Ноябрь Май | Учителя-предметники | Тематический | Анализ, проверка документации | Заместитель директора по УВР и ВР руководители ШМО | МС |
| Проанализировать работу ШМО по организации подготовки учащихся к ГИА | Октябрь, апрель | Руководители ШМО | Тематический | Анализ, проверка документации | Заместитель директора по УВР | Справка, АС |
| Контроль ведения баз ГИА, документов об образовании | Ноябрь, февраль, июнь | Заместитель директора по УВР | Персональный | Анализ правильности ведения документации, своевременность корректировки | Директор | Справка. приказы |