

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №8  
(МБОУ СОШ № 8)

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Буачидзе,5  
тел./факс(793)39-12-21, E-mail:mouschool8@mail.ru

Приложение к приказу № 102 от 01.09.2017 года

Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 8 г. Пятигорске в 2018 году

Задачи:

1. Развитие школьной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
2. Совершенствование условий обеспечения информационной безопасности и порядка проведения ГИА;
3. Привлечение потребителей образовательных услуг, общественных институтов, объединений педагогов к процедурам оценки качества общего образования;
4. Совершенствование информационно-технологических условий проведения ГИА.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году</b>			
1.1	Подготовка аналитических материалов по результатам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 8 в 2017 году (далее – ГИА-9, ГИА-11)	Июнь август 2017 год	Яныкина И. М.
1.2.	Участие в обсуждении на августовском педагогическом совете вопроса о состоянии качества результата образования	август 2017 года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
1.3.	Участие в совещании с заместителями руководителей общеобразовательных организаций о результатах проведения ГИА в г. Пятигорске в 2017 году	сентябрь 2017 года	Яныкина И. М.
1.4.	Участие учителей-предметников и заместителя директора по УВР в городских методических объединениях «Анализ результатов работы учителей –	август 2017 года	Яныкина И. М. Руководители

	предметников по подготовке к ГИА в 2017 году и о подготовке к ГИА в 2018 году»		МО учителя-предметники
1.5.	Проведение школьных методических объединений «Анализ результатов работы учителей – предметников по подготовке к ГИА в 2017 году и о подготовке к ГИА в 2018 году»	август 2017 года	Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н.
1.6.	Анализ ГИА 2017 года. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА в 2017-2018 учебном году на педагогическом совете	август 2017 года	Павленко И. Н.
1.7.	Анализ трудоустройства выпускников	Август, сентябрь 2017 года	Яныкина И. М.
1.8.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускников 9 классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании	октябрь 2017 года	Яныкина И. М.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам и предметам по выбору (9 класс)	июль – сентябрь 2017 года	Яныкина И. М. Яныкина И. М. Руководители МО Учителя-предметники
2.3	Участие в семинарах, мастер-классах учителей- предметников, показывающих стабильно хорошие результаты ГИА-9, ГИА-11	сентябрь – июнь по плану УО	учителя-предметники
2.4	Участие в семинарах для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11	1 раз в квартал	Яныкина И. М.
2.5	Организация работы школьных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	1 раз в четверть	Азарян Г. Р. Низовская Е. Н. Яныкина И. М.
2.6.	Участие учителей – членов предметных комиссий в обучающих краевых и городских семинарах	по плану министерства образования и молодежной политики	Яныкина И. М.

		Ставропольского края и плану МУ «Управления образования администрации г.Пятигорска»	
2.7.	Проведение диагностических контрольных работ в формате ГИА-9, ГИА-11	1 раз в четверть 2017 года и по плану ВШК	Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н.
2.8.	Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	октябрь 2017 года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
2.10	Практические занятия по заполнению бланков ГИА	В течение года Ежемесячно	. Яныкина И. М.
2.11	Подготовка программы управленческой деятельности школы по совершенствованию подготовки и проведения ГИА в 2017– 2018 учебном году	сентябрь 2017 года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
2.12	Выполнение графика контроля с целью установления качества выполнения мероприятий по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении учащимися государственного образовательного стандарта	В течение года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
2.13	Создание условий для повышения квалификации учителей общеобразовательных предметов основной и старшей ступени	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
2.14	Проведение мониторинговых исследований по оценке образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10 классов	По плану ВШК По плану УО: декабрь, май	Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО Азарян Г. Р. Низовская Е. Н.

2.15	Участие учителей в педагогических практикумах	По плану УО	
2.15.1.	для учителей математики, русского языка и литературы	октябрь январь март апрель	учителя-предметники
2.15.2	для учителей русского языка и литературы (по написанию итогового сочинения)	октябрь	Щудро Л. В.
2.15.3.	для учителей естественно-научного цикла	ноябрь январь	учителя-предметники
2.15.4	для учителей истории и обществознания	октябрь январь	Настасенко О. В. Зайцев А. Б.
2.15.5	для учителей иностранного языка	октябрь январь	Азарян Г. Р.
2.16	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в 9 и 11 классах с целью оказания методической помощи в вопросах подготовки к ГИА	В течение года	Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1	Издание соответствующих приказов в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА:	В течение учебного года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
3.2	Организация изучения нормативных документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями обучающихся и ознакомление с ними всех участников образовательных отношений		
3.3	Приведение нормативной правовой документации школы, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»	в течение учебного года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1	Участие в совещаниях для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	По плану МО СК и УО	Павленко И. Н. Яныкина И. М.

4.2	Обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для проведения: ГИА – 9: организаторов ППЭ, руководителей ППЭ, членов ГЭК, ГИА-11: организаторов ППЭ, членов ГЭК	январь - апрель 2018 года	Яныкина И. М.
4.3	Обеспечение участия в проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	февраль-апрель 2018 года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1	Подготовка и проведение ГИА-11 и ГИА – 9 по обязательным учебным предметам и предметам по выбору (сбор информации, заявлений, подготовка нормативно-правовой базы), включая сентябрь 2017 года	август-сентябрь 2017 года	Яныкина И. М.
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2017 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 20 ноября 2017 года	Яныкина И. М.
5.3	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий;	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА- 11, графиком ФТЦ	Яныкина И. М.
5.4.	Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2018 году, к тренировочным мероприятиям по применению технологии печати «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование в ППЭ», технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	По графику МО СК	Павленко И. Н. Яныкина И. М.

5.5	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение школьного, муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений;</li> <li>- обеспечение обучения экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XII) классах;</li> <li>- организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	<p>август-октябрь 2017 года</p> <p>ноябрь 2017 года декабрь 2017 года февраль, май 2018 года</p>	<p>Павленко И. Н.</p> <p>Яныкина И. М.</p> <p>ИМЦРО Яныкина И. М.</p>
5.6.	<p>Участие в инструктивно-методических совещаниях с руководителями образовательных учреждений, заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА</p>	<p>в течение года</p>	<p>Павленко И. Н.</p> <p>Яныкина И. М.</p>
5.7	<p>Создание условий для прохождения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Павленко И. Н.</p> <p>Яныкина И. М.</p>
5.8	<p>Содействие формированию института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- обеспечение участия в обучающих семинаров для общественных наблюдателей;</li> <li>- организация консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11</li> </ul>	<p>январь-май 2018 года в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 в течение периода подготовки к проведению ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>Павленко И. Н.</p> <p>Яныкина И. М.</p>
5.9	<p>Предоставление в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» списка лиц, участвующих в проведении ГИА: уполномоченных членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов.</p>	<p>По графику УО</p>	<p>Яныкина И. М.</p>
5.10	<p>Оказание психологической поддержки по оказанию помощи обучающимся по подготовке к ГИА</p>	<p>В течение года</p>	<p>Яныкина И. М.</p> <p>Французова О. А.</p>

5.11	Работа с выпускниками по определению выбора предметов	октябрь – декабрь 2017 года	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1	Обеспечение ознакомления участников ГИА с телефоном «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Яныкина И. М.
6.2	Информационное наполнение сайта информационно-телекоммуникационной сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Яныкина И. М.
6.3	Организация участия в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	По графику МО СК	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
6.4	Распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Яныкина И. М.
6.5	Проведение родительских собраний; консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)		Павленко И. Н. Яныкина И. М.
6.6	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году, размещения информации на сайте		Павленко И. Н. Яныкина И. М.
6.7.	Обеспечение участия родителей (законных представителей) в заседаниях Городского родительского университета	ноябрь 2017- февраль 2018	Настасенко О. В. Классные руководители 9, 11 классов
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1	Участие в мониторинге сайтов общеобразовательных организаций г. Пятигорска по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Яныкина И. М.
7.2	Выполнение планов подготовки по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Яныкина И. М.
7.3.	Подготовка информации о ходе подготовки к ГИА-11	Октябрь 2017 года Январь – апрель 2018 года	Яныкина И. М.

7.4	Предоставление информации о ходе подготовки к ГИА-11 в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»	ноябрь 2017 года, январь-апрель 2018 года	Яныкина И. М.
7.5	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 в рамках внутришкольного контроля, включая организацию психологического сопровождения подготовки к ГИА	В течение года По отдельному плану	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
<b>8. Мероприятия, направленные на повышение контроля качества предоставления образовательных услуг</b>			
8.1.	Организация участия обучающихся в ВПР, РПР, НИКО	По плану МО СК НИКО Минобр	Яныкина И. М. Стешенко И. В.
8.2.	Мониторинг ведения раздела сайта «ГИА учащимся»	В течение года	Павленко И. Н.
8.3	Участие в мониторинге готовности обучающихся первых классов общеобразовательных организаций к обучению в школе	сентябрь 2016 года	Яныкина И. М.
8.4	Участие в проведении диагностических работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классах	октябрь декабрь февраль	Павленко И. Н. Яныкина И. М.
8.5	Участие в проведении репетиционных работ по материалам ГИА по предметам по выбору	декабрь апрель	Яныкина И. М.
8.6	Проведение контрольных работ по отдельным предметам за 1 и 2 полугодие (подготовка текстов, анализ результатов) и проверочных работ в рамках внутришкольного контроля	Декабрь 2017 года май 2018 года в течение года	Павленко И. Н. Яныкина И. М. Руководители МО
8.7.	Мониторинг уровня обученности и качества знаний учащихся по русскому языку и математике	В течение года	Яныкина И. М.



**Выписка из Плана внутришкольного контроля  
на 2017-2018 учебный год**

**7.7. Контроль за подготовкой выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации**

*организовать работу педагогического коллектива школы по повышению качественной успеваемости учащихся, по*

**ЦЕЛЬ:**

*подготовке учащихся школы к государственной итоговой аттестации*

**7.7.1. Контроль ЗУН учащихся**

Цель контроля	Сроки проведения	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог
Проанализировать стартовую готовность учащихся к освоению учебного материала	Сентябрь	9,11	Тематический	Стартовые срезы знаний учащихся выпускных классов по русскому языку, математике, литературе (11 класс)	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Справка, совещание при директоре и заместителе директора по УВР
Анализ готовности выпускников 11 класса к итоговому сочинению	Октябрь, ноябрь	11	Тематический	Репетиционные сочинения	Заместитель директора по УВР руководитель ШМО	
Анализ уровня усвоения учебного материала учащимися: -русский язык, математика и др. предметы	Декабрь, май	9,11 классы	Тематический	Срезы знаний	Заместитель директора по УВР	
Проанализировать уровень сформированности ЗУН учащихся по предметам: - биология (11 кл), география (9 класс) -обществознание (9,11кл)  -химия, физика (9,11кл)  Математика (9,11)	Октябрь, февраль Ноябрь, март Ноябрь, апрель Декабрь,	Учителя-предметники	Тематический	Диагностические работы. Пробные экзамены в 9,11 классах по форме, приближенной к форме проведения итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	

Русский язык (9,11) Репетиционные работы в 9 и 11 классах при подготовке к ГИА и ЕГЭ	май Апрель					
--	---------------	--	--	--	--	--

**7.7.2. Контроль за преподаванием учебных предметов и профессиональной деятельностью педагогов, работающих в выпускных классах**

*ЦЕЛЬ: повысить персональную ответственность педагогов школы за результативность и качество своей профессиональной деятельности с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА.*

Цель контроля	Сроки проведения	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог
Анализ календарно-тематического планирования учителей, работающих в выпускных классах	Сентябрь	Учителя-предметники	Тематический	Проверка КТП	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Проанализировать методику работы учителей по формированию у учащихся общеучебных компетенций	Ноябрь	Учителя-предметники, работающие в выпускных классах	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре и заместителе директора по УВР
Проанализировать систему работы педагогов по созданию на уроках здоровьесберегающей среды	Ноябрь	Учителя начальных классов, учителя химии, математики (выборочно)	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Справка
Проверить выполнение государственных программ в выпускных классах	Декабрь, май	учителя	Тематический	Наблюдение, собеседование		Справка
Проанализировать систему работы учителей и классных руководителей об организации подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации	Декабрь-апрель	Учителя-предметники и классные руководители, работающие в 9, 11 классах	Персональный	Срезы знаний, проверка документации классных руководителей, собеседование с учителями, собеседования с	Заместитель директора по УВР	Справка, АС

				<p>учащимися и их родители о степени их информированности и по вопросам, связанным с подготовкой и проведением итоговой аттестации</p>	
<p>Анализ своевременности оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания консультаций и работа с нормативными документами (собрание учащихся и родителей выпускных классов)., размещения информации на школьном сайте</p>	<p>Ноябрь, март, апрель</p>	<p>Классные руководители 9 и 11 классов. учителя-предметники, администратор школьного сайта</p>	<p>Тематический</p>	<p>Проверка стендов, протоколов родительских собраний и листов ознакомления, раздела «ГИА учащимся» на школьном сайте</p>	<p>Справка Совещание при директоре</p>
<p>Анализ уровня знания нормативно-правовой базы по вопросам проведения ГИА в 2016 году, по подготовке и проведению итогового сочинения в 11 классе</p>	<p>Октябрь, апрель</p>	<p>Учителя-предметники, организаторы ГИА,</p>	<p>Тематический</p>	<p>собеседование с учителями, с учащимися и их родители о степени их информированности и по вопросам, связанным с подготовкой и проведением итоговой аттестации</p>	<p>Справка Педсовет</p>
<p>Проанализировать работу учителей с учащимися 9 и 11 классов, имеющими низкую учебную мотивацию</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Учителя-предметники (выборочно по итогам 1 полугодия)</p>	<p>Проблемный</p>	<p>Собеседование, наблюдение, срезы знаний, проверка классных журналов, рабочих тетрадей и дневников учащихся</p>	<p>Справка, АС</p>

Контроль за выполнением теоретической и практической части общеобразовательных программ	Декабрь, май	Учителя-предметники	Фронтальный	Сбор информации, анализ соответствия записей уроков в классных журналах КТП	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Справка, АС
Проанализировать работу учителей-предметников с учащимися, имеющими повышенный уровень учебной мотивации	Ноябрь Май	Учителя-предметники	Тематический	Анализ, проверка документации	Заместитель директора по УВР и ВР руководители ШМО	МС
Проанализировать работу ШМО по организации подготовки учащихся к ГИА	Октябрь, апрель	Руководители ШМО	Тематический	Анализ, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка, АС
Контроль ведения баз ГИА, документов об образовании	Ноябрь, февраль, июнь	Заместитель директора по УВР	Персональный	Анализ правильности ведения документации, своевременность корректировки	Директор	Справка. приказы